

Объявление (информация) о приеме документов для участия в конкурсе

1. Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №10 по Приморскому краю (692760, Артем, Партизанская ул., 8., телефакс: (42337) 4-77-50, 4-38-72, E-mail: r2502@nalog.ru) в лице исполняющего обязанности начальника инспекции Араповой Марии Сергеевны, действующей на основании Положения о Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №10 по Приморскому краю, утвержденного 14.07.2015 руководителем Управления ФНС России по Приморскому краю, предусматривает провести конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы:

- государственный налоговый инспектор отдела камеральных проверок №1;
- старший государственный налоговый инспектор правового отдела;
- старший государственный налоговый инспектор отдела урегулирования задолженности.

2. Для замещения должностей Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №10 по Приморскому краю устанавливаются следующие квалификационные требования:

2.1. Наличие высшего образования не ниже уровня бакалавриата.

2.2. Без предъявления требования к стажу.

2.3. Наличие базовых знаний: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства о гражданской службе (Закон РФ от 21.03.1991 N 943-1 "О налоговых органах Российской Федерации", Федерального закона от 27.05.2003 N 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации", Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" Постановления Правительства РФ от 30.09.2004 N 506 "Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе", Приказа ФНС РФ от 11.04.2011 N ММВ-7-4/260@ "Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы", иных Указов и распоряжений Президента Российской Федерации, Постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, федеральных нормативных правовых актов, касающихся деятельности ФНС России). Законодательства о противодействии коррупции (Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указа Президента РФ от 18.05.2009 N 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера"); в области информационной безопасности и защиты информации, знание основных положений законодательства о персональных данных; знание общих принципов функционирования системы электронного документооборота; знание основных положений законодательства об электронной подписи; знания и умения по применению персонального компьютера.

2.4. Наличие профессиональных знаний: в сфере законодательства Российской Федерации: Налоговый кодекс Российской Федерации; Бюджетный кодекс Российской Федерации; Гражданский Кодекс Российской Федерации.

А так же должен знать иные нормативные правовые акты и служебные документы, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности.

2.5. Наличие базовых умений: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; управлять изменениями; коммуникативные умения.

2.6. Наличие функциональных знаний в соответствии с должностным регламентом федерального государственного гражданского служащего Федеральной налоговой службы согласно приложению.

3. Условия прохождения гражданской службы:

– гражданскому служащему обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;

– гражданскому служащему предоставляются основные государственные гарантии, указанные в статье 52 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Закон), дополнительные государственные гарантии, указанные в ст.53 Закона;

– гражданскому служащему предоставляются компенсации и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации за профессиональную служебную деятельность.

4. Начало приема документов для участия в конкурсе в 08-30 час. "05" февраля 2020 г., окончание – в 15-00 час. "25" февраля 2020 г., перерыв на обед с 12-15 час. до 13-00 час.

5. Адрес места приема документов: 692760, г.Арте́м, Партизанская ул., 8, Межрайонная ИФНС России №10 по Приморскому краю, отдел кадров и безопасности, каб. N 104. Ответственный за прием документов - Бганцева И.Н.

6. Для участия в конкурсе гражданин Российской Федерации представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации, с фотографией (две фотографии 3x4, без уголка, цветные, матовые);

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально

или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

документы воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;

справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы, а также на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка (форма справки утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460), заполненных с использованием специального программного обеспечения «Справки БК». ПК «Справки БК» размещен на Портале государственной службы и управленческих кадров по адресу https://gossluzhba.gov.ru/page/index/spravki_bk;

сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на гражданскую службу.

е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом, другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

При подаче документов на конкурс гражданин оформляет письменное согласие на обработку персональных данных в Межрайонной ИФНС России №10 по Приморскому краю.

Гражданский служащий Межрайонной ИФНС России №10 по Приморскому краю, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы в ином государственном органе, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Межрайонную ИФНС России №10 по Приморскому краю заявление на имя представителя нанимателя, анкету по форме с приложением 2-х фотографий (размер 3x4 см) заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы.

Документы представляются в отдел кадров гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет».

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

Достоверность сведений, представленных гражданином в государственный орган, подлежит проверке. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

7. Предполагаемая дата проведения конкурса 25 марта 2020 г., время 10:00 час.

Конкурс будет проводиться по адресу: 692760, Артем г., Партизанская ул., 8, Межрайонная ИФНС России №10 по Приморскому краю, каб. N 241. Точная дата и время проведения конкурса будут сообщены кандидатам дополнительно не позднее, чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса.

8. Конкурсная комиссия находится по адресу: 692760, г.Артем, Партизанская ул., 8, Межрайонная ИФНС России №10 по Приморскому краю, отдел кадров и безопасности, комн. N 104, телефон: (42337) 4-28-85, E-mail: r2502@nalog.ru. Здесь же претенденты могут ознакомиться с иными сведениями и порядком ознакомления с этими сведениями.

9. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты: **тестирование, индивидуальное собеседование.**

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на **70** и более процентов заданных вопросов.

Претендент может пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня, размещенный на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» по адресу: gosslužhba.gov.ru – рубрика «Образование».

В ходе индивидуального собеседования конкурсной комиссией проводится обсуждение с кандидатом результатов тестирования, задаются вопросы с целью определения его профессионального уровня.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

По результатам конкурса издается приказ Межрайонной ИФНС России №10 по Приморскому краю о назначении победителя конкурса на вакантную должность государственной гражданской службы и заключается служебный контракт.

Если конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв Межрайонной ИФНС России №10 по Приморскому краю кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, то с согласия указанного лица издается ведомственный правовой акт о включении его в кадровый резерв Межрайонной ИФНС России №10 по Приморскому краю для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте Федеральной налоговой службы и официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети Интернет.

10. Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.